PLAN DE TRABAJO CONCERTADO

FICHA:	**2506158 Grado 11 IE Alfredo Garcia**
PROGRAMA	Técnico en Asistencia Administrativa
Competencia:	**ATENCION A CLIENTES - EVENTOS**
RESULTADO:	**02 Preparar la participación en las reuniones de la organización, teniendo en cuenta el objeto, las responsabilidades asignadas y las políticas institucionales.**

ACTIVIDADES A DESARROLLAR			Foro de Reflexion Inicial Taller Historia de los Eventos		Taller Clasificación de los Eventos		Taller Planeación del Pre-evento		**RESULTADO DE APRENDIZAJE**	Taller Definición Medios de Comunicación		Campaña Publicitaria - Promoción del Evento		**RESULTADO DE APRENDIZAJE**	Evaluacion del Evento		Informe del Evento	
TIPO DE ENTREGA			DIGITAL		DIGITAL		DIGITAL			DIGITAL		DIGITAL			DIGITAL		DIGITAL	
Fecha de entrega			3/05/2023		3/05/2023		10/05/2023			12/05/2023		17/05/2023			19/05/2023		30/05/2023	
			ENTREGO	**observación**	**ENTREGO**	**observación**	**ENTREGO**	**observación**		**ENTREGO**	**observación**	**ENTREGO**	**observación**		**ENTREGO**	**observación**	**ENTREGO**	**observación**
DOCUMENTO	**NOMBRES**	**APELLIDOS**	**SI/NO**		**SI/NO**		**SI/NO**		**A/NA**	**SI/NO**		**SI/NO**		**A/NA**	**SI/NO**		**SI/NO**	
1036628715	JULIANA	GRISALES ZAPATA																
1075598613	ROSALBA VALENTINA	MARIN VELEZ																
1088258631	INGRID YURANY	CELIS OSPIN																
1088263321	JULIAN ANDRES	MARIN VALLEJO																
1088266944	YERALDIN	MOSQUERA CALLE																
1088267434	LAURA VALENTINA	HERNANDEZ GARCIA																
1089380331	LAURA SOFIA	CEBALLOS TORO																
1089380876	BRAYAN	CARO MORALES																
1089381806	BRYAN	RENDON TREJOS																
1089383163	KAREN YISETH	PARRA ARBELAEZ																
1089601062	FRANK SEBASTIAN	OCAMPO RIOS																
1094885748	PAULA ANDREA	ALZATE AGUDELO																
1094889312	ALEJANDRO	ALVAREZ PAREDES																
1108453419	LINDA MILENA	MORALES SANCHEZ																
1142514332	YHOJAN STIBEN	BUSTAMANTE CAÑAN																

RESULTADO: **05 Participar en las reuniones organizacionales, teniendo en cuenta el protocolo y políticas**

RESULTADO: **07 Reconocer las no conformidades respecto a la del evento,**

ı realización	
RESULTADO DE APRENDIZAJE	COMPETENCIA
A/NA	A/NA